*Załącznik nr 3*

**Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych
uczestników i uczestniczek projektu**

zawarta w dniu ...........roku (zwana dalej „Umową powierzenia”) pomiędzy:

**Gminą Miejską Biała Podlaska ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 3, 21-500 Biała Podlaska/ Zespołem Szkół Zawodowych nr 1 im. Komisji Edukacji Narodowej z siedzibą ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 36, 21-500 Biała Podlaska, NIP 537-23-35-662***,* zwaną dalej Beneficjentem projektu „Ekonomik-szkoła przyszłości”

reprezentowaną przez Dyrektora - Ireneusza Długołęckiego*,*

*zwaną dalej* ***Powierzającym***

a ..........................................reprezentowaną przez..........................................,

zwaną dalej **Przetwarzającym,**

wspólnie zwanymi dalej „**Stronami**”.

1. Dla potrzeb niniejszej Umowy, przyjmuje się następujące znaczenie dla poniżej wymienionych sformułowań:
2. „umowa” – niniejsza umowa;
3. „ustawa” – ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781);
4. „RODO” – oznacza to Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U. UE. L 119/1 z 04.05.2016);
5. „dane osobowe” – oznacza to dane osobowe w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U. UE. L 119/1 z 04.05.2016), które muszą być przetwarzane przez Powierzającego w celu wykonania umowy o dofinansowanie projektu nr 460/ RPLU.12.04.00-06-0044/19-00 z dnia 07.10.2020r.;
6. „projekt” - projekt pt. „*Ekonomik-szkoła przyszłości*” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 12 Edukacja, kwalifikacje i kompetencje, Działanie 12.4 Kształcenie zawodowe
7. "Instytucja Zarządzająca" - oznacza Instytucję Zarządzającą Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020. Funkcję tą pełni **Zarząd Województwa Lubelskiego** przy pomocy Departamentu Wdrażania Europejskiego Funduszu Społecznego w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Lubelskiego w Lublinie;
8. „Administrator” - oznacza to Województwo Lubelskie z siedzibą w Lublinie przy ul. Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin.
9. Powierzający, w związku z zawartą umową NR: ............. z dnia......... roku powierza Przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych uczestników i uczestniczek szkolenia/stażu ......................realizowanego w ramach projektu.
10. Zakres danych osobowych powierzonych do przetwarzania obejmuje: ..............
11. Powierzone dane osobowe uczestników i uczestniczek projektu mogą być przetwarzane przez Przetwarzającego wyłącznie w celu realizacji szkolenia/stażu ......

w terminie od dnia wejścia w życie niniejszej umowy do dnia rozliczenia z wykonania usługi.

1. Przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 RODO, zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzykom związanym z przetwarzaniem danych osobowych.
2. Przetwarzający zapewnia gwarancję wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.
3. Przetwarzający ponosi odpowiedzialność, tak wobec osób trzecich, jak i wobec Powierzającego, za szkody powstałe w związku z nieprzestrzeganiem ustawy o ochronie danych osobowych, RODO, przepisów prawa powszechnie obowiązującego dotyczącego ochrony danych osobowych oraz za przetwarzanie powierzonych do przetwarzania danych osobowych niezgodnie z umową.
4. W przypadku naruszenia przez Przetwarzającego przepisów prawa powszechnie obowiązującego lub niniejszej umowy, w następstwie czego Powierzający zostanie zobowiązany do wypłaty odszkodowania lub zostanie ukarany grzywną, albo jakąkolwiek inną karą, na rzecz Instytucji Zarządzającej/Administratorowi, Przetwarzający zobowiązuje się pokryć Powierzającemu poniesioną z tego tytułu szkodę.
5. Przy przetwarzaniu danych osobowych Przetwarzający zobowiązuje się do przestrzegania zasad wskazanych w niniejszej umowie, w ustawie o ochronie danych osobowych, RODO oraz innych przepisach prawa powszechnie obowiązującego dotyczącego ochrony danych osobowych.
6. Przetwarzający nie decyduje o celach i środkach przetwarzania powierzonych danych osobowych.
7. Przetwarzający zobowiązuje się do prowadzenia rejestru wszystkich kategorii czynności przetwarzania, o którym mowa w art. 30 ust. 2 RODO.
8. Przetwarzający przed rozpoczęciem przetwarzania danych osobowych przygotowuje dokumentację opisującą sposób przetwarzania danych osobowych oraz środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę i bezpieczeństwo przetwarzanych danych osobowych, które uwzględniają warunki przetwarzania w szczególności te, o których mowa w art. 32 RODO.
9. Do przetwarzania danych osobowych mogą być dopuszczone jedynie osoby upoważnione przez Przetwarzającego, posiadające imienne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych.
10. Powierzający zobowiązuje Przetwarzającego, by osoby upoważnione przez niego do przetwarzania danych osobowych zobowiązane zostały do zachowania w tajemnicy danych osobowych oraz informacji o stosowanych sposobach ich zabezpieczenia, także po ustaniu stosunku prawnego łączącego osobę upoważnioną do przetwarzania danych osobowych z Przetwarzającym.
11. Powierzający umocowuje Przetwarzającego do wydawania i odwoływania osobom, biorącym udział w realizacji ww. szkoleń imiennych upoważnień do przetwarzania danych osobowych. Upoważnienia przechowuje Przetwarzający w swojej siedzibie; wzór upoważnienia do przetwarzania danych osobowych oraz wzór odwołania upoważnienia do przetwarzania danych osobowych zostały określone odpowiednio w załączniku nr 1 i 2 do umowy. Powierzający dopuszcza stosowanie przez Przetwarzającego innych wzorów o ile zawierają one wszystkie elementy wskazane we wzorach określonych odpowiednio w załącznikach nr 1 i 2.
12. Imienne upoważnienie, o którym mowa powyżej, jest ważne do dnia rozliczenia wykonania ww. szkolenia. Upoważnienie wygasa z chwilą ustania stosunku zatrudnienia lub stosunku cywilnoprawnego upoważnionego pracownika.
13. Powierzający umocowuje Przetwarzającego do dalszego umocowywania podmiotów, zaangażowanym w realizację zadań, do wydawania oraz odwoływania osobom, dopuszczonym do przetwarzania danych osobowych, upoważnień do przetwarzania danych osobowych. W takim wypadku stosuje się odpowiednie postanowienia dotyczące Przetwarzającego w tym zakresie. Upoważnienia do przetwarzania danych osobowych wydaje wyłącznie Przetwarzający.
14. Powierzający zobowiązuje Przetwarzającego do wykonywania wobec osób, których dane dotyczą, obowiązków informacyjnych wynikających z art. 13 i art. 14 RODO.
15. Przetwarzający jest zobowiązany do podjęcia wszelkich kroków służących zachowaniu w tajemnicy danych osobowych przetwarzanych przez mające do nich dostęp osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych oraz sposobu ich zabezpieczenia.
16. Beneficjent niezwłocznie informuje Instytucję Zarządzającą o:
	* + 1. wszelkich przypadkach naruszenia tajemnicy danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu oraz naruszeniu obowiązków dotyczących ochrony powierzonych do przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem ust. 21;
			2. wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przed Prezesem Urzędu Ochrony Danych Osobowych, Europejskim Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, urzędami państwowymi, policją lub przed sądem;
			3. wynikach kontroli prowadzonych przez podmioty uprawnione w zakresie przetwarzania danych osobowych wraz z informacją na temat zastosowania się do wydanych zaleceń, dotyczących poprawy jakości zabezpieczenia danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania sporządzone w wyniku kontroli lub audytu przeprowadzonych przez Instytucję Zarządzającą, Powierzającego lub przez podmioty przez nie upoważnione albo przez inne instytucje upoważnione do kontroli na podstawie odrębnych przepisów.
17. Przetwarzający zobowiązuje się do udzielenia Powierzającemu/Administratorowi, na każde ich żądanie, informacji na temat przetwarzania danych osobowych, o których mowa w niniejszej umowie, a w szczególności niezwłocznego przekazywania informacji o każdym przypadku naruszenia przez niego i osoby przez niego upoważnione do przetwarzania danych osobowych obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych.
18. W przypadku wystąpienia naruszenia ochrony danych osobowych, mogącego powodować w ocenie Przetwarzającego wysokie ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, Przetwarzający na wniosek Powierzającego i zgodnie z jego zaleceniami bez zbędnej zwłoki zawiadomi osoby, których naruszenie ochrony danych osobowych dotyczy, o ile Powierzający o to wystąpi.
19. Przetwarzający, bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w ciągu 24 godzin po stwierdzeniu naruszenia, zgłosi Powierzającemu oraz Administratorowi każde naruszenie ochrony danych osobowych. Zgłoszenie powinno oprócz elementów określonych w art. 33 ust. 3 RODO zawierać informacje umożliwiające Instytucji Zarządzającej/Administratorowi określenie czy naruszenie skutkuje wysokim ryzykiem naruszenia praw lub wolności osób fizycznych. Jeżeli informacji, o których mowa w art. 33 ust. 3 RODO nie da się udzielić w tym samym czasie, Przetwarzający może je udzielać sukcesywnie bez zbędnej zwłoki.
20. Przetwarzający pomaga Powierzającemu wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32 - 36 RODO.
21. Przetwarzający pomaga Powierzającemu wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO.
22. Przetwarzający umożliwi Powierzającemu/Administratorowi lub podmiotom przez nich upoważnionym, w miejscach, w których są przetwarzane powierzone dane osobowe, dokonanie kontroli lub audytu zgodności przetwarzania powierzonych danych osobowych z ustawą o ochronie danych osobowych, RODO, przepisami prawa powszechnie obowiązującego dotyczącymi ochrony danych osobowych oraz z umową. Zawiadomienie o zamiarze przeprowadzenia kontroli lub audytu powinno być przekazane podmiotowi kontrolowanemu co najmniej 5 dni roboczych przed rozpoczęciem kontroli.
23. W przypadku powzięcia przez Powierzającego wiadomości o rażącym naruszeniu przez Przetwarzającego obowiązków wynikających z ustawy o ochronie danych osobowych, RODO, przepisów prawa powszechnie obowiązującego dotyczącego ochrony danych osobowych z umowy, Przetwarzający umożliwi Powierzającemu lub podmiotom przez nie upoważnionym dokonanie niezapowiedzianej kontroli lub audytu, w celu określonym w ust. 26.
24. Przetwarzający może zostać poddany kontroli lub audytowi zgodności przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych z ustawą o ochronie danych osobowych, RODO, przepisami prawa powszechnie obowiązującego dotyczącymi ochrony danych osobowych w miejscach, w których są one przetwarzane przez instytucje uprawnione do kontroli lub audytu na podstawie odrębnych przepisów.
25. Powierzający może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy Przetwarzający:
26. pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
27. przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową;
28. powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Powierzającego;
29. Umowę sporządzono w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach z czego, 1 (jeden) egzemplarz jest przeznaczony dla Wykonawcy, a 2 (dwa) dla Zamawiającego.
30. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.
31. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie sąd właściwy Powierzającego.

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1: Wzór upoważnienia do przetwarzania danych osobowych

Załącznik nr 2: Wzór odwołania upoważnienia do przetwarzania danych osobowych

|  |  |
| --- | --- |
| **POWIERZAJĄCY** | **PRZETWARZAJĄCY** |

Załącznik nr 1: Wzór upoważnienia do przetwarzania danych osobowych

**UPOWAŻNIENIE Nr\_\_\_\_\_\_
DO PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Z dniem [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_] r., na podstawie art. 29 w związku z art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L 119 z 04.05.2016, str. 1) (RODO), upoważniam Pana/Panią\* [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_] do przetwarzania danych osobowych w zbiorze/zbiorach\*: [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_]

Upoważnienie wygasa z chwilą ustania Pana/Pani\* stosunku prawnego z [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_].

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Czytelny podpis, osoby upoważnionej do wydawania i odwoływania upoważnień.

**\***niepotrzebne skreślić

Oświadczam, że zapoznałem/am się z przepisami powszechnie obowiązującymi dotyczącymi ochrony danych osobowych, w tym z RODO, a także z obowiązującym w \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ opisem technicznych i organizacyjnych środków zapewniających ochronę i bezpieczeństwo przetwarzania danych osobowych i zobowiązuję się do przestrzegania zasad przetwarzania danych osobowych określonych w tych dokumentach.

Zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy przetwarzanych danych osobowych, z którymi zapoznałem/am się oraz sposobów ich zabezpieczania, zarówno w okresie trwania umowy jak również po ustaniu stosunku prawnego łączącego mnie z [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_].

. ………………….….…………………………………………

Data i czytelny podpis osoby składającej oświadczenia

Załącznik nr 2: Wzór odwołania upoważnienia do przetwarzania danych osobowych

**ODWOŁANIE UPOWAŻNIENIA Nr \_\_\_\_\_\_
DO PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Z dniem \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ r., na podstawie art. 29 w związku z art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L 119 z 04.05.2016, str. 1), odwołuję upoważnienie Pana/Pani\*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ do przetwarzania danych osobowych numer \_\_\_\_\_\_\_\_wydane w dniu\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Czytelny podpis osoby, upoważnionej do wydawania i odwoływania upoważnień

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (miejscowość, data)

**\***niepotrzebne skreślić